



Dětské centrum Jilemnice, příspěvková organizace
Roztocká 994, 514 01 JILEMNICE

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK - TÝDENNÍ STACIONÁŘ



TÝDENNÍ STACIONÁŘ

§ 47 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
pobytová placená služba

Registrační číslo služby týdenního stacionáře

5312119

Poskytovatel sociální služby týdenního stacionáře

DC Jilemnice, příspěvková organizace

Roztocká 994

514 01 Jilemnice

IČO: 68247877

Bankovní spojení: 115527574/ 0600

Místo poskytování služby

Roztocká 994, 514 01 Jilemnice

Ředitelka organizace

Bc. Ivana Libnarová
tel: +420 481 544 208
+420 605 437 137

e-mail: dcjilemnice@iol.cz
web: www.dcjilemnice.cz

Sociální pracovníce týdenního stacionáře

Bc. Lenka Suchardová
tel: +420 604 632 903

Metodik sociálních služeb

Ing. Bc. Renata Jiránková
tel: +420 702 133 001

Poslání pobytové služby

Klientům žijícím s postižením vytvořit příjemné prostředí, ve kterém poskytujeme potřebnou péči a podporu k rozvoji jejich schopností a dovedností, prostor pro jejich seberealizaci a sociální začlenění. Pomáháme tím rodinám, kteří pečují o děti se zdravotním postižením.

Cílová skupina

Služba je určena pro děti od 1 roku do 15 let se zdravotním postižením:

- osoby s chronickým duševním onemocněním
- osoby s chronickým onemocněním
- osoby s jiným zdravotním postižením
- osoby s kombinovaným postižením
- osoby s mentálním postižením
- osoby s tělesným postižením
- osoby se zdravotním postižením

Sociální služba je určena dětem vyžadujícím 24 hodinovou péči.

Cíl pobytové služby

Dětem s výše uvedeným postižením a onemocněním poskytovat sociální službu odpovídající jejich schopnostem, potřebám a přáním. Vytvářet podmínky srovnatelné se způsobem života vrstevníků v běžném prostředí. Rozvíjet schopnosti a dovednosti dětí v nejvyšší možné míře.

Principy

- pomoc a podpora klienta
- individuální přístup ke klientovi
- respektování názorů, přání a požadavků klienta
- respektování soukromí klienta
- dodržování mlčenlivosti
- spolupráce s odborníky (lékaři, fyzioterapeuti a další)

Poskytované základní činnosti

- a) poskytnutí ubytování
- b) poskytnutí stravy
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) sociálně terapeutické činnosti
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Jednání se zájemcem/zákonným zástupcem o službu

- zájemce zkontaktuje sociálního pracovníka a domluví si schůzku
- pracovník poskytne klientovi informace o poskytování služby
- zájemce vyplní žádost o poskytnutí služby
- sociální pracovník provede sociální šetření
- zájemce je seznámen s pravidly poskytování služby, právy a povinnostmi
- na základě doporučení sociálního pracovníka a rozhodnutí ředitele je či není sepsána smlouva se zájemcem o službu
- v případě odmítnutí je zájemce písemně informován včetně odůvodnění

Uzavírání smlouvy se zájemcem/zákonným zástupcem o službu

- smlouva stanovuje bližší podmínky poskytování služby
- smlouva je uzavírána s ohledem na potřeby a cíle klienta a možnosti poskytovatele
- smlouva vymezuje práva a povinnosti obou zúčastněných stran
- smlouva je vyhotovena písemně, ve dvou stejnopisech
- smlouva je uzavřena podpisem ředitele poskytovatele a zákonného zástupce

Úhrada za poskytování služby

Úhrada je stanovena dle vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění. Denní úhrada za poskytnuté sociální služby je stanovena hodinovou sazbou, dle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů. Časová náročnost je individuálně dohodnuta při jednání a následném uzavření smlouvy.

Výše úhrady jsou uvedeny v Ceníku služeb na webových stránkách - www.dcjilemnice.cz.

Stížnosti

- každý klient/zákonný zástupce má možnost vyjádřit svou nespokojenost
- stížnost může podat klient, zákonný zástupce či jiný zástupce, který bude klienta při vyřizování stížnosti zastupovat
- stížnost lze podat pracovníkovi v přímé péči, sociální pracovníci, řediteli, zřizovateli nebo nezávislému orgánu
- stížnost lze podat ústně či písemně
- stížnost je vyřízena písemně do 30 dnů od podání žádosti

Důvody ukončení poskytování služby

- smlouva může být ukončena dohodou obou stran ke sjednanému termínu
- klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu, výpovědní lhůta činí 30 dní
- poskytovatel může smlouvu vypovědět, jestliže klient porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy, výpovědní lhůta činí 7 dní

Provozní doba

neděle 18:00 hod. – pátek 16:00 hod.

Kapacita

10 lůžek

Působnost

Službu poskytujeme klientům z Libereckého a Královéhradeckého kraje.

V Jilemnici 01.03.2024

Bc. Ivana Libnarová
ředitelka DC Jilemnice